**Classe 7 : phrases composées et conjonctions**

1. **Objectifs d'apprentissage**

Les apprenants seront capables de :

1. Utiliser des conjonctions couramment utilisées dans la rédaction de manuscrits en anglais ;
2. Utilisez correctement des phrases composées dans la rédaction de manuscrits en anglais.
3. **Raisonnement**

Nous avons couvert en classe 1 les phrases simples et les règles d'édition d'une phrase simple. Une phrase simple est utilisée pour exprimer très clairement une seule idée ou pensée simple et complète à la fois. Dans le monde imaginaire, on peut penser que l'écriture sera simple à lire et à comprendre si on n'utilise que des phrases simples. On ne peut pas utiliser que des phrases simples car il est difficile de montrer des relations entre des idées 1 . C'est pourquoi nous avons besoin de phrases composées et complexes pour une écriture manuscrite efficace. Les phrases simples sont toujours importantes, mais l'écriture académique s'appuie fortement sur des phrases composées et complexes pour construire des arguments en reliant des idées 2 .

1. **Activités**

**Activité 1**

**Règle** : Pour simplifier, la structure d'une phrase composée est :

**Option 1** : Sujet 1+ Verbe 1 ± Objet 1 + une Conjonction de coordination + Sujet 2+ Verbe 2 ± Objet 2.

**Exemple 1** : Le technicien de laboratoire est venu au laboratoire et il a mis en place ses réactions PCR le matin.

**Option 2** : Sujet 1+ Verbe 1 ± Objet 1 + un point-virgule + Sujet 2+ Verbe 2 ± Objet 2

**Exemple 2** : Le technicien de laboratoire est venu au laboratoire tôt aujourd'hui ; Il a mis en place ses réactions PCR ce matin.

Dans l'une ou l'autre option, vous avez au moins deux phrases simples (ou clauses indépendantes) pour former une phrase composée.

**Remarque** :

1. Plus de deux clauses indépendantes ou phrases simples peuvent être dans une phrase composée.

**Exemple 3a** : Le patron est venu au bureau à 6h , il a consulté ses mails à 8h , et il a couru dans la réunion de filiale à 10 heures ce matin.

**Exemple 3b :** Le patron est venu au bureau à 6h du matin ; Il a vérifié ses e-mails à 8 heures du matin ; Il s'est précipité à la réunion de la filiale à 10 heures ce matin.

1. Nous pouvons également utiliser deux-points pour faire une phrase composée. Cette dernière option est rarement utilisée dans l'écriture manuscrite.

**Exemple 4 :** Apprendre l'anglais exige ce qui suit de votre part : vous disposez d'un peu de temps chaque jour ou chaque semaine pour développer votre vocabulaire anglais, vous devez pratiquer régulièrement l'écoute, la lecture et l'écriture, et vous devez avoir un partenaire d'étude.

Les conjonctions de coordination sont regroupées dans l'acronyme **FANBOYS** ( **F** or, **A** nd, **N** or, **B** ut, **O** r, **Y** et, **S** o). Parmi ces conjonctions, nous utiliserons très probablement les trois suivantes (Et, Ou, Mais) dans votre rédaction de manuscrit ou votre recherche documentaire.

**Remarque :** Nous utilisons « et » pour des choses similaires, liées ou liées, « ou » pour donner un choix ou une alternative et « mais » pour des choses qui sont différentes ou opposées ou pour montrer une contradiction ou un contraste. "Mais" fonctionne principalement comme une conjonction dans une phrase tandis que "Cependant" fonctionne comme un adverbe conjonctif.

**Les références**

# PressBooks . [Mieux écrire dès le début](https://pressbooks.pub/wr121opentextbook17/) . Pourquoi ne pouvons-nous pas utiliser des phrases simples pour tout ? Disponible sur <https://pressbooks.pub/wr121opentextbook17/chapter/compound-sentences/> consulté sur 3 juin 2023.

# Lingard, L. Maîtriser la phrase. Perspect Med Educ 6, 51–53 (2017). https://doi.org/10.1007/s40037-016-0315-z